

# ISTITUT LADIN "MICURÁ DE RÜ"

I - 39030 San Martin de Tor - Val Badia (BZ) Tel. (0474) 523110 - 523320 / Fax (0474) 523455

Secretariat Gherdëina: I-39048 Sëlva - Val Gherdëina (BZ) Tel. (0471) 794268 / Fax (0471) 794531

VERBAL DE RESSOLUZIUN  
VERBALE DI DELIBERAZIONE  
BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT

Nr. 01/22

AL REVERDA: *Aprovaziun en pröma letöra dl Plan trienal 2022-2024 de prevenziun dla coruziun.*  
OGGETTO: *Approvazione in prima lettura del documento concernente il Piano triennale 2022-2024 di prevenzione della corruzione.*  
BETRIFFT: *Genehmigung in erster Lesung des dreijährigen Korruptionspräventionsplans 2022-2024.*

L'ann ai  
L'anno 2022 addi 11  
Im Jahre am

dl mëis de dales  
del mese di 01 alle ore 09.00  
des Monats um Uhr

s'al abiné le **Consëi d'Istitut**  
si sono riuniti i componenti il **Consiglio d'Istituto**  
haben sich di Mitglieder des **Institutsrates** versammelt.

Chisc signurs é presënc: **Castlunger dr. Elmar**  
Sono presenti i signori: **Senoner dr. Monika**  
Anwesend sind die Herren: **Costabiei dr. Giorgio**  
**Moroder dr. Leander**  
**Dapunt Heidi**

L mancia i signurs:  
Sono assenti i signori:  
Abwesend sind die Herren:

Secreter:  
Segretario: **Dapunt Heidi**  
Sekretär:

Le Presidënt detlarëia daverta la sentada, dô ch'al á constaté le numer legal di aconsiadus,  
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta  
Nach Feststellung der Beschlussfähigkeit erklärt der Präsident die Sitzung für eröffnet

y präia i presënc da to na resoluziun sön:  
ed invita gli intervenuti a deliberare sul seguente oggetto:  
und ersucht die Anwesenden, über folgenden Gegenstand zu beschließen:

*Aprovaziun en pröma letöra dl Plan trienal 2022-2024 de prevenziun dla coruziun*  
*Approvazione in prima lettura del documento concernente il Piano triennale*  
*2022-2024 di prevenzione della corruzione.*  
*Genehmigung in erster Lesung des dreijährigen Korruptionspräventionsplans 2022-2024.*

Chësc verbal é gnü publiché sön la tofla dl Istitut.

Il presente verbale é stato pubblicato all'Albo dell'Istituto.

Diese Niederschrift wurde an der Amtstafel des Institutes veröffentlicht.

Le Secreter  
Il Segretario - Der Sekretär



Urtié ala Junta Provinziala  
Inviata alla Giunta Provinciale  
An den Landesausschuss  
übersandt

ai  
il .....  
am

Prot. Nr. ....

**DER INSTITUTSRAT  
IL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
LE CONSÈI D'ISTITUT**

Il Presidente comunica che con l'approvazione della legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" l'ordinamento giuridico italiano si è adeguato, nell'azione di contrasto alla corruzione e all'illegalità nel settore pubblico, agli standard internazionali. La legge prevede che ciascuna amministrazione pubblica adotti un piano triennale di prevenzione della corruzione, che, sulla scorta dell'analisi e della valutazione dei rischi specifici di corruzione, indichi gli interventi organizzativi volti a prevenirli.

L'art. 1, comma 8 di tale legge prevede che "l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'amministrazione. Il responsabile, entro lo stesso termine, definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale".

L'art. 1, comma 9 della legge n. 190/12, prevede che il piano di cui al comma 5 risponda alle seguenti esigenze:

a) individuare le attività, tra le quali quelle di cui al comma 16, nell'ambito delle quali è più elevato il rischio di corruzione, anche raccogliendo le proposte dei dirigenti, elaborate nell'esercizio delle competenze previste dall'articolo 16, comma 1, lettera a-bis) del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;

b) prevedere, con particolare riferimento alle attività individuate ai sensi della lettera a), meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio di corruzione;

c) prevedere, con particolare riguardo alle attività individuate ai sensi della lettera a), obblighi di informazione nei confronti del responsabile, individuato ai sensi del comma 7, chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del piano;

d) monitorare il rispetto dei termini, previsti dalla legge o dai regolamenti per la conclusione dei procedimenti;

e) monitorare i rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci ed i dipendenti degli stessi soggetti ed i dirigenti e dipendenti dell'amministrazione;

f) individuare specifici obblighi di trasparenza ulteriori rispetto a quelli previsti da disposizioni di legge.

DATO ATTO che l'ANAC ha ritenuto: "...In fase di adozione, ad esempio, può essere utile prevedere un doppio passaggio, con l'approvazione di un primo schema di PTPCT e, successivamente, del PTPCT definitivo. Nelle amministrazioni dotate di un solo organo di indirizzo, può ritenersi sufficiente il doppio passaggio prima indicato. In ogni caso, è necessario che il RPCT partecipi alla riunione dell'organo di indirizzo, sia in sede di prima valutazione che in sede di approvazione del PTPCT o delle misure di prevenzione, al fine di illustrarne adeguatamente i contenuti e le implicazioni attuative." (tratto da pag. 24 del PNA 2019/ANAC).

Ciò premesso,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Vista la Legge provinciale del 31.07.1976, n. 27 istitutiva dell'Istituto Ladino Micurá de Rù;
- Visto lo Statuto "Funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del Dirigente dell'Istituto Ladino Micurá de Rù (BZ)" approvato dalla Giunta Provinciale con delibera n. 113 del 31.01.2017

- visto la propria delibera del Consiglio d'Amministrazione n.7 del 18.11.2020 avente come oggetto "Nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (Art. 1 comma 7 della L. 6 novembre 2012 n. 190 e art. 43 D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33);
- a voti unanimi, legalmente espressi,

d e l i b e r a

1. di approvare in prima lettura il documento concernente il "Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024 e relativi allegati, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.
2. di dare atto, che entro il termine di "approvazione del Piano triennale definitivo" gli interessati, possono fornire suggerimenti, fare osservazioni, proporre buone pratiche, etc.

Allegati: 1. Piano triennale di prevenzione della corruzione 2022-2024

Dô che chësc verbal é gnü lit, él gnü aprové y sotescrit.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

Nach Vorlesung wird diese Niederschrift genehmigt und unterzeichnet.

**Le President - Il Presidente - Der Präsident La Secreteria-La Segretaria - Die Sekretärin**



*dr. Elmar Castlunger*



*Heidi Dapunt*

Por copia te dôt anfat al original, relasciada sön cherta nia bolada por pratighes d'aministrazion.

Per copia conforme all'originale, rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Für die Übereinstimmung mit der Urschrift, ausgestellt auf stempelfreiem Papier für Verwaltungszwecke.

ai - lí - am

**Odi: Le President**

**Visto: Il Presidente - Gesehen: Der Präsident**

**La Secreteria- La Segretaria - Die Sekretärin**



*dr. Elmar Castlunger*



*Heidi Dapunt*