Sottosezione del PIAO dedicata alla Trasparenza

Calcolare nelle diverse sottosezioni di "Amministrazione trasparente" si siano dati non pubblicati, perché "non prodotti" o non esistenti, riportare l'motivo per cui non si procede alla pubblicazione, con l'indicazione di eventuali norme o cui fare riferimento o riferimento specifico alla base dell'assenza dei dati (ad es. "non sono stati erogati sussidi", "non esistono enti di diritto privato controllati dall'amministrazione", ecc.) Cfr. FAQ 14, e FAQ 20.6, p. 20.

| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Denominazione del singolo obbligo | Contenuti dell'obbligo | Aggiornamento | Responsabile Ufficio o Servizio per la pubblicazione dei dati | Termine di scadenza per la pubblicazione (ai sensi D.Lgs. n. 33/2013 non necessita aggiornamento, la tempistica di pubblicazione è aggiornamento, 5 annualità per la durata dell'organo elettorale, 3 annualità per la durata dell'incarico politico, 3 anni dopo la cessazione, 5 annualità, ecc. La formula di riferimento deve essere: "entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione/del PEG/del PIAO/ecc." oppure "entro 30 giorni dall'approvazione/aggiornamento/ecc.", ecc. Cfr. FAQ 20.5, p. 20) | Monitoraggio - annualità (I monitoraggi sono stati fissati ad lo stesso anno del PIAO, ma si può decidere di farli anche successivamente, quando ritenuto opportuno, ad es. 2 anni dopo, ecc. Cfr. FAQ 20.4, p. 20) | Monitoraggio - periodicità (inserire la frequenza di monitoraggio, ad es. annuale, semestrale, ecc.) | Sub-monitoraggio (Si evidenzia che, ai sensi del monitoraggio dovrà effettuarsi gli aggiornamenti nella relativa sottosezione, quando le seguenti scadenze: 1. 30 gg. dalla pubblicazione 2. 15 gg. 3. 30 gg. 4. 15 gg. 5. 30 gg. 6. 15 gg. 7. 30 gg. 8. 15 gg. 9. 30 gg. 10. 15 gg. 11. 30 gg. 12. 15 gg. 13. 30 gg.

Sottosezione del PIAO dedicata alla Trasparenza

Calcolare nelle diverse sottosezioni di "Amministrazione trasparente" ai sensi dei vari pubblicati, perché "non pertinenti" o non esistenti, riportare l'motivo per cui non si procede alla pubblicazione, con l'indicazione di eventuali norme e/o fonti riferiscono a sostegno. Specificare alla fine del lavoro di dati per le "non sono dati/oggetto monitorato", "non esistono dati di diretta pertinenza controllati dall'esterna", ecc.) Cfr. FAQ 14, e PNA 2016, p. 10.

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macroetichetta)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologia di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile Ufficio o Servizio per la pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - semestrale	Monitoraggio - periodicità	Nell'monitoraggio	Note
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati Società partecipate in società	Consiglio dell'Unione/Comune partecipante dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento	A discrezione operatore responsabile (trimestrale/annuale/ad hoc/ecc.)	A discrezione operatore responsabile	A discrezione operatore responsabile 1. non aggiornato 2. parzialmente aggiornato 3. aggiornato	Rientrano indirett anche (ad es.°° sull'a trasparenza/anticorruzione/ecc.) nel monitoraggio
			Collegio dell'Unione/Comune	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Ente, azienda o società a cui partecipa l'ente per l'erogazione di attività/servizi/beni	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Documento che organizzazione dell'amministrazione negli organi di governo e l'elencazione, consistenza, ricognizione e consistenza di società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Consiglio di amministrazione dell'ente controllato e/o partecipato	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Collegio dei sindaci/revisori dell'ente controllato e/o partecipato	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Dichiarazione di amministratori, dirigenti, consulenti e/o dipendenti assimilabili, cariche di rilievo dell'ente	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Dichiarazione delle dichiarazioni di incarichi, cariche di amministrazione/direzione/sindaco/revisore/membro dell'organo di controllo dell'ente	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Dichiarazione delle dichiarazioni di incarichi, cariche di amministrazione/direzione/sindaco/revisore/membro dell'organo di controllo dell'ente	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica dei collegamenti tra l'amministrazione e gli enti pubblici e/o società partecipate e/o enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
Enti di diritto privato controllati	Dati sugli enti pubblici vigilati (Ente pubblico vigilante, ragione sociale, misura partecipazione, durata dell'impegno, onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'ente, numero dei componenti degli organi di governo, trattamento economico complessivo dei componenti degli organi di governo, per gli enti pubblici vigilati: 1) ente pubblico vigilante, 2) ragione sociale, 3) misura partecipazione, 4) durata dell'impegno, 5) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'ente, 6) numero dei componenti degli organi di governo, 7) trattamento economico complessivo dei componenti degli organi di governo, per gli enti pubblici vigilati: 1) ente pubblico vigilante, 2) ragione sociale, 3) misura partecipazione, 4) durata dell'impegno, 5) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'ente, 6) numero dei componenti degli organi di governo, 7) trattamento economico complessivo dei componenti degli organi di governo)	Enti pubblici vigilati	**Per ciascuno degli enti pubblici vigilati (in pubblico o in ristretto)**				A discrezione operatore responsabile (trimestrale/annuale/ad hoc/ecc.)	A discrezione operatore responsabile	1. non aggiornato 2. parzialmente aggiornato 3. aggiornato	Rientrano indirett anche (ad es.°° sull'a trasparenza/anticorruzione/ecc.) nel monitoraggio
			Ente pubblico vigilante	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Ragione sociale	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Misura della partecipazione	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Durata dell'impegno	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'ente (distinto in: 1) oneri per il personale, 2) oneri per i componenti degli organi di governo, 3) altri oneri)	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Numero dei componenti degli organi di governo	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Trattamento economico complessivo dei componenti degli organi di governo	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Per società partecipate/partecipate di gestione							
			Quota di partecipazione del singolo amministratore, e/o dirigente, e/o consulente, e/o rappresentante dell'ente (anche indiretta)	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
			Per ciascuno degli enti pubblici vigilati (in pubblico o in ristretto): 1) ente pubblico vigilante, 2) ragione sociale, 3) misura partecipazione, 4) durata dell'impegno, 5) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'ente, 6) numero dei componenti degli organi di governo, 7) trattamento economico complessivo dei componenti degli organi di governo	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
	Provvedimenti vigilanza e sanzionatori, diffidee, ecc.	Elenco diffidee, sanzionatorie	Elenco delle diffidee, sanzionatorie, ecc.: 1) ente/ente di accesso; con indicazione degli indirizzi, 2) ragione sociale, 3) misura sanzione, 4) motivazione, 5) data sanzione, 6) data pubblicazione, 7) data scadenza, 8) ente/ente di accesso; con indicazione degli indirizzi, 9) ragione sociale, 10) misura sanzione, 11) motivazione, 12) data sanzione, 13) data pubblicazione, 14) data scadenza, 15) ente/ente di accesso; con indicazione degli indirizzi, 16) ragione sociale, 17) misura sanzione, 18) motivazione, 19) data sanzione, 20) data pubblicazione, 21) data scadenza, 22) ente/ente di accesso; con indicazione degli indirizzi, 23) ragione sociale, 24) misura sanzione, 25) motivazione, 26) data sanzione, 27) data pubblicazione, 28) data scadenza	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dell'entrata delle norme/atti di riferimento				
Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco degli provvedimenti adottati/proposti/ecc. con oggetto/ecc.: con dire amministrazione politica (ai sensi degli articoli 1-2, 7, 14 della legge 7 agosto 1990, n. 241)	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dalla scadenza del mese/ecc. di riferimento	A discrezione operatore responsabile (trimestrale/annuale/ad hoc/ecc.)	A discrezione operatore responsabile	A discrezione operatore responsabile 1. non aggiornato 2. parzialmente aggiornato 3. aggiornato	Rientrano indirett anche (ad es.°° sull'a trasparenza/anticorruzione/ecc.) nel monitoraggio
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco degli provvedimenti adottati/proposti/ecc. con oggetto/ecc.: con dire amministrazione politica (ai sensi degli articoli 1-2, 7, 14 della legge 7 agosto 1990, n. 241)	Trimestrale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		entro ___ giorni dalla scadenza del mese/ecc. di riferimento				
Bandi di gara e contratti	**LISTA DEI CONTENUTI DA CARICARE SUL SITO ALL'ANAC ALMENO TRIMESTRALMENTE (LISTA DA PUBBLICARE)** **Per gli atti e documenti sono gli pubblicati sulla piattaforma di ANAC/Ciascuna Stazione Appaltante, se sono sul Profilo, di cui sono interessati dai bandi sulla piattaforma ANAC/ANAC (cfr. FAQ 14, p. 10, n. 3), pubblicare che da 01 al 1 ccg/subito trimestre dopo che pubblicato in modo da consentire a chiunque la visione dei suddetti atti/documenti									
		Amministrazione della procedura	Descrizione oggetto/ricognizione/ordine della fornitura/ecc.: consulenza per l'amministrazione/ecc.; ecc.	Trimestrale con aggiornamento tempestivo (ca. 15 GIORNI)		entro ___ giorni dalla/dagli atti	A discrezione operatore responsabile (trimestrale/annuale/ad hoc/ecc.)	A discrezione operatore responsabile	A discrezione operatore responsabile 1. non aggiornato 2. parzialmente aggiornato 3. aggiornato	Rientrano indirett anche (ad es.°° sull'a trasparenza/anticorruzione/ecc.) nel monitoraggio
		Scrutinio - Istruttoria amministrativa/ tecnica/ecc.	Quadro Normativo/Fonte/ecc.: Normativa/ecc. di riferimento/ecc.; Ente/ecc. di riferimento/ecc.; Ente/ecc. di riferimento/ecc.; Ente

Sottosezione del PIAO dedicata alla Trasparenza

Caldine nelle diverse sottosezioni di "Amministrazione trasparente" si siano dati vari pubblicati, perché "non prodotti" o non esistenti, riportano l'incipit per cui non si procede alla pubblicazione, ovvi l'indicazione di eventuali norme a cui fare riferimento o interpretare specifiche alla luce dell'assenza di dati (ad es. "non sono stato eseguite nomine/atti", "non esistono enti di diritto privato controllati dall'amministr.", ecc.) (D. Lgs. 33/13, L. n. 190/12 ecc.; p. 10).

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile Ufficio per la pubblicazione dei dati	Termine di audizione per la pubblicazione Audizione D.Lgs. n. 33/2013 non necessita aggiornamento, la tempistica di pubblicazione e aggiornamento, è assolta già al momento di avvi/ avvio/ conversione/ approvazione/ adozione/ ecc. del documento/ atto/ provvedimento/ ecc. (ad es. la tempistica di invio/ trasmissione/ pubblicazione/ ecc. la tempistica di invio/ trasmissione/ pubblicazione/ ecc. dei documenti/ atti/ provvedimenti/ ecc. è assolta con l'adozione/ approvazione/ ecc. del documento/ atto/ provvedimento/ ecc. stesso/ ecc. del documento/ atto/ provvedimento/ ecc. stesso/ ecc. Vedi anche Delibera CiViT/ANAC n. 50/2013 par. 10.2, lett. b), Del. ANAC n. 1310/2016 par. 2.1.1)	Monitoraggio - annualità Il monitoraggio può essere limitato ad un'annualità (ad es. se si tratta di dati/ documenti/ atti/ provvedimenti/ ecc. riferiti ad un'annualità specifica del bilancio/ di programmazione/ ecc.), o estendersi a più annualità (ad es. se si tratta di dati/ documenti/ atti/ provvedimenti/ ecc. riferiti a più annualità/ bilanci/ programmazioni/ ecc.)	Monitoraggio - periodicità Inserire la frequenza di monitoraggio (ad es. annuale, semestrale, trimestrale, ecc.)	Kpi monitoraggio Gli esiti del monitoraggio devono riferirsi alla percentuale degli obblighi previsti/ aggiornati nell'arco della sottosezione, secondo i seguenti parametri: 0% - non pubblicato 1-25 - 25% - sporadicamente 26% - 50% - parzialmente aggiornato 51% - 75% - quasi aggiornato 76% - 100% - aggiornato Indicarli in forma numerica (e.g. 0-1)	Note
Disposizioni generali del Piano		Pianificazione e governo del territorio	Piani di governo del territorio (piani, ex LR 36/87, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, piani di indirizzo territoriale, piani di settore, ecc.) e/o loro varianti	Trimestrale (art. 9, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)		vedi _____ punto dell'obbligo	In alternativa a) procedimento b) procedimento c) procedimento d) aggiornato	In alternativa a) annuale b) annuale c) annuale d) aggiornato	In alternativa a) 100% b) 100% c) 100% d) aggiornato	Il rispetto indicati anni (a/ b/ c/ d) sarà a condizione/ nella/ nei limiti della/ dei/ ecc. risorse umane
			Pianificazione e governo del territorio (piano di indirizzo territoriale, piano di coordinamento provinciale, piano territoriale di coordinamento provinciale, piano di coordinamento provinciale, piano di coordinamento provinciale, piano